



## 職位申請表

註：請隨表遞交身份證明文件、學歷、成績單、工作證明之複印本和吋半彩色證件相一張

申請職位：\_\_\_\_\_

要求待遇：\_\_\_\_\_

相片

1 1/2 吋

### 個人資料

姓名(中文)：	姓名(外文)：
出生日期： 年 月 日	出生地： 籍貫：
身份證號碼：	性別： 婚姻狀況 M/S： 子女數目：
住址(中文)：	
住址(外文)：	
聯絡電話：	電郵地址：
緊急事故聯絡人：	電話： 關係：

### 家庭成員資料(直系親屬及同住者必須填寫)

關係	姓名	年齡	職業	工作單位/就讀院校

### 工作履歷

工作單位	職級	離職時薪金	工作起止年月	離職原因

學歷 (依據學歷高低順序填寫)			
院校名稱	入讀年份	離校/畢業年份	取得資格

其他認可專業資格：

- 1.
- 2.
- 3.

技能			
語言溝通能力	差	一般	良好
英語			
廣東話			
普通話			
電腦知識/技能			
其他技能			
個人興趣			

諮詢人		
姓名	工作機構	聯絡電話

申報	
閣下過去有否因工作能力或行為不合僱主要求而被解僱或勸退？	
閣下過去曾否因觸犯刑事罪行而被法院判罪？	

簽署	
本人謹聲明上述所填報的資料均為屬實，同時明白如上述資料有任何隱瞞或虛假申報將可能導致僱主對本人作出即時解僱的處罰。	
簽名(按證件):	日期： 年 月 日